

ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ (МАГИСТРАТУРЕ) В ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПЛ 2016	Лист 1
ПЛ-16.doc		Взамен ПЛ 2013	Листов 19

Рассмотрено на заседании
Ученого Совета
ФГБОУ ВО Приморская ГСХА
«15» декабря 2016 г.,
протокол № 9


УТВЕРЖДАЮ
А.Э. Комин
Ректор ФГБОУ ВО
Приморская ГСХА

**Положение
о магистерской подготовке (магистратуре)
в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА**

Уссурийск 2016

ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ (МАГИСТРАТУРЕ) В ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПЛ 2016	Лист 2
ПЛ-16.doc		Взамен ПЛ 2013	Листов 19

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет правила функционирования магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Приморская государственная сельскохозяйственная академия» (далее – Академия) порядок открытия и реализации магистерских программ, а также правила приема и проведения государственной итоговой аттестации в магистратуре.

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- ✓ Федеральным законом от 21.12.12 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- ✓ Письмом Минобрнауки от 22.06.2015 г. № АК 1687/05 «О приеме документов от лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- ✓ Иными нормативными документами, регламентирующими деятельность магистратуры;
- ✓ Уставом и локальными нормативными актами Академии.

1.3 Формы обучения в магистратуре академии: очная, заочная, очно-заочная.

1.4 Нормативный срок обучения в магистратуре по очной форме составляет 2 года, по очно-заочной и заочной формам обучения – срок обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода. Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

1.5 Обучение в магистратуре осуществляется как на бюджетной основе в рамках контрольных цифр приема, определяемых Министерством образования и науки РФ, так и на основании договоров, предусматривающих полное возмещение затрат на обучение.

1.6 Цели осуществления магистерской подготовки в Академии:

- ✓ реализация второго уровня высшего профессионального образования в многоуровневой структуре высшего образования Российской Федерации;
- ✓ формирование высококвалифицированных специалистов, подготовленных к различным видам профессиональной деятельности: научно-исследовательской, производственно-прикладной, проектной, организационно-управленческой, исполнительской и другим, перечень которых отражается в требованиях Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования по соответствующим направлениям подготовки;

ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ (МАГИСТРАТУРЕ) В ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПЛ 2016	Лист 3
ПЛ-16.doc		Взамен ПЛ 2013	Листов 19

- ✓ повышение конкурентоспособности выпускников Академии в странах, участвующих в процессе создания единого европейского образовательного пространства;
 - ✓ обеспечение воспроизводства профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников Академии путем подготовки кандидатов для обучения в аспирантуре.
- 1.7 Дополнения и изменения, вносимые в настоящее Положение, утверждаются на Ученом совете академии.
- 1.8 Получение высшего профессионального образования по сокращенным программам подготовки в магистратуре не допускается.

2 Порядок открытия магистерских программ в академии

2.1 Набор в магистратуру объявляется при наличии лицензии, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации на право подготовки магистров по соответствующим программам.

2.2 Допускается открытие междисциплинарных магистерских программ в рамках ряда направлений подготовки.

2.3 Магистерские программы могут разрабатываться и реализовываться академией совместно с российскими и зарубежными партнерами с целью расширения академической мобильности преподавателей и студентов.

2.4 Все магистерские программы проходят государственную аккредитацию в установленном законодательством порядке.

3 Право обучения в магистратуре

3.1 Правом обучения в магистратуре обладают лица, успешно завершившие обучение по одной из основных образовательных программ высшего образования и имеющие диплом о высшем образовании государственного образца (диплом бакалавра, специалиста, магистра) независимо от профиля подготовки, успешно прошедшие вступительные испытания.

3.2 Обучение в магистратуре осуществляется на бюджетной основе в рамках контрольных цифр приема, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации, а также на основании договоров, предусматривающих полное возмещение затрат на обучение.

3.3 Для лиц, имеющих диплом бакалавра или дипломированного специалиста любого профиля, обучение в магистратуре признается получением высшего профессионального образования впервые. Для лиц,

ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ о магистерской подготовке (магистратуре) в ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПЛ 2016	Лист 4
ПЛ-16.doc		Взамен ПЛ 2013	Листов 19

имеющих диплом магистра, обучение в магистратуре является получением второго высшего образования и осуществляется только на условиях полного возмещения стоимости обучения.

3.4 Магистрантам (студентам, обучающимся по программе подготовки магистров), проходящим подготовку на местах, финансируемых за счет средств федерального бюджета, при успешном освоении магистерской программы назначается академическая стипендия.

3.5 Статус магистрантов приравнивается к статусу студентов академии соответствующей формы обучения и включает все права и обязанности, установленные для студентов академии законодательством Российской Федерации, Уставом и правилами внутреннего распорядка академии.

4 Правила приема, восстановления, перевода в магистратуру и отчисления из магистратуры

4.1 Порядок приема в магистратуру академии ежегодно определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в магистратуру Академии.

4.2 Программа и материалы вступительных испытаний разрабатываются профильной кафедрой, ответственной за реализацию соответствующей программы специализированной подготовки магистров, и научным руководителем этой программы.

4.3 Для поступления в магистратуру абитуриент представляет в приемную комиссию академии необходимые документы, перечень которых определяется в соответствии с Правилами приема в магистратуру Академии.

4.4 Для проведения вступительных испытаний приказом ректора академии формируются предметные комиссии из числа преподавателей профильных кафедр, которые работают под председательством декана института.

4.5 Зачисление в магистратуру по очной форме обучения лиц, успешно прошедших вступительные испытания, производится, как правило, до 25 августа текущего года, если иное не предусмотрено нормативными документами Минобрнауки, и оформляется приказом ректора академии с указанием направления подготовки и программы специализированной подготовки магистров, формы и финансовой основы обучения.

4.6 При наличии вакантных мест на конкретные магистерские программы, оставшихся после проведения основного приема, приказом ректора академии по представлению институтов может быть объявлен дополнительный прием в магистратуру в первой половине сентября текущего года.

ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ (МАГИСТРАТУРЕ) В ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПЛ 2016	Лист 5
ПЛ-16.doc		Взамен ПЛ 2013	Листов 19

4.7 На магистранта, зачисленного (переведенного, восстановленного) на соответствующую магистерскую программу формируется личное дело, магистранту выдаются зачетная книжка и студенческий билет.

4.8 Порядок восстановления, перевода и отчисления из магистратуры академии определяется законодательством Российской Федерации и соответствующими локальными нормативными документами академии.

4.9 Особенности приема на магистерские программы, реализуемые совместно с зарубежными вузами (совместные магистерские программы):

4.9.1 На совместные магистерские программы принимаются лица, успешно завершившие обучение по одной из основных образовательных программ высшего профессионального образования и имеющие диплом бакалавра, специалиста или магистра.

4.9.2 Прием на совместные магистерские программы осуществляется как на места с оплатой стоимости обучения на договорной основе, так и на места, финансируемые за счет средств зарубежных партнеров академии, что определяется условиями договора с ними.

4.9.3 Прием на совместные магистерские программы производится путем конкурсного отбора в форме рассмотрения представленных претендентами документов с учетом критериев отбора обучающихся, разработанных совместно с зарубежными партнерами.

4.9.4 Претенденты должны подтвердить необходимый уровень владения английским и русским языками, представив международный сертификат о знании английского и русского языков. При отсутствии сертификата кандидаты сдают квалификационный экзамен, который проводится в форме теста и оценивается по 10-балльной шкале. Оценка ниже 5 баллов свидетельствует о недостаточной квалификации претендента.

4.9.5 Количество зачетных единиц, которые студент должен набрать при обучении в зарубежном вузе, оговариваются в договорах, заключаемых академией с этими вузами.

5 Общие требования к программе специализированной магистерской подготовки и ее разработке

5.1 Программа специализированной магистерской подготовки (магистерская программа) разрабатывается на основании действующих федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и включает в себя рабочий учебный план, программы учебных дисциплин, программы практик и программы работ магистранта (научно-исследовательской, проектной, опытно- и проектно-конструкторской, научно-педагогической, технологической, исполнительской, организаторской

ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ (МАГИСТРАТУРЕ) В ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПЛ 2016	Лист 6
ПЛ-16.doc		Взамен ПЛ 2013	Листов 19

или других видов работ), календарный учебный график, методические материалы, обеспечивающие организацию самостоятельной работы магистранта.

5.2 Магистерская программа разрабатывается кафедрами в соответствии с профилем программы и основывается на конкретный вид (виды) деятельности: производственно-технологический, организационно-управленческий, научно-исследовательский, проектный, педагогический или другой. Профиль магистерской программы определяется научным руководителем и закрепляется в аннотации к ней.

5.3 Учебный план по магистерской программе включает дисциплины направления, специальные дисциплины, дисциплины по выбору магистра, виды работ магистра, итоговую государственную аттестацию магистра.

5.4 Содержание и наименование дисциплин магистерской программы не должно дублировать содержание и наименование дисциплин, соответствующих программе бакалавриата.

5.5 Учебный план магистерской программы и рабочие учебные программы дисциплин разрабатываются с применением зачетных единиц измерения трудоемкости всех видов учебных работ.

5.6 Соотношение научно-исследовательской, практической и научно-педагогической составляющих работы магистранта определяется в зависимости от профиля и вида профессиональной деятельности магистерской программы. Содержание работы уточняется в индивидуальном плане работы магистранта.

5.7 Рабочие учебные программы дисциплин должны содержать требования к результатам обучения в виде перечня знаний, умений, навыков, компетенций, соответствующих квалификации магистра.

5.8 На официальном сайте Академии в сети «Интернет» для повышения информированности поступающих в магистратуру лиц с 15 января каждого года должны размещаться обновленные требования к уровню подготовки в магистратуре, учебный план, учебно-методические комплексы (в т.ч. рабочие программы) всех дисциплин, программы практик, иное методическое обеспечение, информация о руководителе и профиле магистерской программы (аннотация).

5.9 Профильные кафедры должны регулярно (не реже чем один раз в год) обновлять магистерские программы в части состава дисциплин или содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин, программ практики, методических материалов с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ (МАГИСТРАТУРЕ) В ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПЛ 2016	Лист 7
ПЛ-16.doc		Взамен ПЛ 2013	Листов 19

6 Руководство магистратурой

6.1 Общее руководство магистратурой в Академии осуществляется проректором по учебной работе.

6.2 Контроль за реализацией магистерских программ на выпускающих кафедрах осуществляется деканом института и заведующими соответствующими кафедр.

6.3 Непосредственное руководство программой магистерской подготовки по конкретному направлению осуществляется руководителем магистерской программы, назначаемым приказом ректора из числа научно-педагогических работников, работающих в Академии в штатной должности, имеющих ученую степень и осуществляющим научно-исследовательскую работу, согласно требованиям ФГОС ВО.

6.4 Руководитель магистерской программы совместно с выпускающей кафедрой (кафедрами) выполняет следующие функции:

- ✓ осуществляет разработку учебного плана магистерской программы;
- ✓ ведет разработку программ вступительных испытаний по соответствующей магистерской программе;
- ✓ определяет профиль магистерской программы, содержание блока специальных дисциплин;
- ✓ проводит экспертную оценку и корректировку тематики магистерских диссертаций;
- ✓ осуществляет руководство деятельностью научных руководителей магистрантов.

Руководитель магистерской программы несет ответственность за качество подготовки магистрантов по программе в целом.

6.5 Каждому магистранту назначается научный руководитель из числа высококвалифицированных специалистов (докторов или кандидатов наук), ведущих научные исследования по тематике магистерской программы. Назначение научных руководителей осуществляется в течение месяца со дня зачисления (восстановления, перевода) в магистратуру на основании распоряжения декана института, издаваемого по представлению руководителя магистерской программы, согласованному с заведующим выпускающей кафедрой.

6.6 Научный руководитель магистранта выполняет следующие функции:

- ✓ осуществляет непосредственное руководство образовательной и научной деятельностью магистранта;
- ✓ формирует индивидуальный план работы магистранта совместно с магистрантом;
- ✓ контролирует выполнение индивидуального плана работы магистранта;

ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ (МАГИСТРАТУРЕ) В ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПЛ 2016	Лист 8
ПЛ-16.doc		Взамен ПЛ 2013	Листов 19

✓ осуществляет руководство подготовкой магистрантом магистерской диссертации.

6.7 В части реализации индивидуального плана работы магистранта научный руководитель магистерской диссертации находится в непосредственном подчинении у научного руководителя соответствующей магистерской программы.

6.8 Каждый научный руководитель магистрантов может одновременно руководить не более чем пятью магистрантами.

6.9 В случае обучения по междисциплинарным магистерским программам помимо научного руководителя магистранта допускается назначение соруководителя и (или) одного или двух научных консультантов.

7 Назначение и выплата государственных

ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ (МАГИСТРАТУРЕ) В ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПЛ 2016	Лист 9
ПЛ-16.doc		Взамен ПЛ 2013	Листов 19

источников учебной информации, которые предусмотрены рабочей программой дисциплины.

8.5 Преподаватели, ведущие занятия с магистрантами, должны систематически применять инновационные образовательные технологии.

8.6 Кафедрами, обеспечивающими преподавание дисциплин магистерской программы, должны быть созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций магистрантов к условиям их будущей профессиональной деятельности.

8.7 Ответственной за методическое обеспечение учебного процесса в магистратуре является профильная кафедра (кафедра, профилю которой соответствует содержание всех или большинства специальных дисциплин магистерской программы).

8.8 Учебно-методическое управление Академии в соответствии с утвержденной анкетой ежегодно организует проведение опроса магистрантов по вопросам качества преподавания и эффективности организации учебного процесса.

9 Индивидуальное планирование работы магистранта и организация его самостоятельной работы

9.1 Обучение в магистратуре организуется в соответствии с индивидуальным планом работы магистранта, разработанным на основе учебного плана магистерской программы. Индивидуальный план работы магистранта составляется магистрантом по соответствующей форме, прилагаемой к настоящему Положению, по согласованию с его научным руководителем, научным руководителем магистерской программы и заведующим выпускающей кафедрой (Приложение 4).

9.2 Утвержденный деканом института индивидуальный план работы магистранта хранится на выпускающей кафедре (оригинал) и у магистранта (копия).

9.3 Индивидуальные планы конкретизируют содержание и объем подготовки магистра с учетом его профессиональной и научной специализации. Образовательная часть индивидуального плана содержит полный перечень учебных дисциплин всех циклов с указанием общего количества часов и кредитных единиц, приходящихся на дисциплину, количества часов на аудиторную работу, а также вида и сроков промежуточной аттестации. Перечень дисциплин направления должен полностью соответствовать учебному плану магистерской программы. Научная специализация магистра реализуется посредством выбора темы научно-исследовательской работы в семестре и утверждения темы магистерской диссертации.

ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ (МАГИСТРАТУРЕ) В ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПЛ 2016	Лист 10
ПЛ-16.doc		Взамен ПЛ 2013	Листов 19

9.4 Контроль за выполнением индивидуального плана работы магистранта осуществляется его научный руководитель и научный руководитель магистерской программы.

9.5 Самостоятельная работа является основной формой самообразования магистранта в соответствии с целями магистерской подготовки.

9.6 Организация самостоятельной работы магистранта регламентируется конкретными разделами рабочих программ по дисциплинам и индивидуальным планом работы магистранта.

9.7 В целях формирования дополнительных навыков научно-исследовательской деятельности магистранта допускается осуществление магистрантом руководства научно-исследовательской работой, проводимой студентами, обучающимися на младших курсах по соответствующей программе бакалавриата, а также проведение магистрантом академических занятий на младших курсах при условии обеспечения кураторства со стороны научного руководителя магистранта.

9.8 Магистрантам для осуществления самостоятельной работы должен быть обеспечен доступ к компьютеру с выходом в Интернет в порядке, установленном в Академии.

9.9 Магистрант, не выполнивший учебный план по срокам или по содержанию, при отсутствии на то уважительных причин, отчисляется из магистратуры приказом ректора по представлению научного руководителя магистранта, согласованному с руководителем магистерской программы и деканом профильного института.

10 Государственная итоговая аттестация магистрантов

10.1 Заключительным этапом обучения в магистратуре является государственная итоговая аттестация, включающая защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). По решению Ученого совета института в состав государственной итоговой аттестации могут вводиться государственные экзамены.

10.2 Государственная итоговая аттестация по магистерским программам проводится в соответствии с требованиями ФГОС ВО, Положением об итоговой государственной аттестации выпускников Академии.

ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ (МАГИСТРАТУРЕ) В ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПЛ 2016	Лист 11
ПЛ-16.doc		Взамен ПЛ 2013	Листов 19

10.3 Программа государственного экзамена разрабатывается профильной кафедрой либо кафедрой, обеспечивавшей преподавание соответствующих дисциплин. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий должна быть комплексной и соответствовать избранным разделам из различных учебных циклов, направленных на формирование конкретных компетенций.

10.4 Выпускная квалификационная работа выполняется в форме магистерской диссертации, которая представляет собой самостоятельное и логически завершенное исследование. Допускается выполнение магистерской диссертации в виде проекта, посвященного решению проектно-конструкторской, технологической задачи в заданной области. Тематика выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) должна быть направлена на решение профессиональных задач.

10.5 При выполнении магистерской диссертации обучающийся должен показать свою способность, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные универсальные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи в сфере своей профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

10.6 Магистерская диссертация должна иметь аналитический характер, основываться на самостоятельное проведенных научных и/или прикладных исследованиях (в зависимости от профиля).

10.7 Магистерская диссертация выполняется на профильной кафедре под руководством научного руководителя магистранта. Работа над темой магистерской диссертации должна планироваться с первого года обучения в магистратуре. В случае, если магистерская диссертация имеет междисциплинарный характер, профильной кафедре предоставляется право приглашать научных консультантов по отдельным разделам диссертации в рамках общего количества часов, отведенных на руководство магистерской диссертацией. Тема магистерской диссертации определяется совместно магистрантом и его научным руководителем и отражается в индивидуальном плане работы магистранта.

10.8 Темы магистерских диссертаций, выбранных конкретными магистрантами, утверждаются приказом ректора по представлению профильной кафедры. Требования к содержанию и оформлению магистерских диссертаций утверждаются Академией в установленном порядке.

10.9 К защите магистерской диссертации на основании приказа ректора, издаваемым на основании представления профильной кафедры, согласованного с научным руководителем магистерской программы, допускаются студенты соответствующей магистерской программы,

ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ о МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ (МАГИСТРАТУРЕ) в ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПЛ 2016	Лист 12
ПЛ-16.doc		Взамен ПЛ 2013	Листов 19

полностью выполнившие все требования данной программы обучения и успешно сдавшие государственные экзамены.

10.10 По результатам итоговой государственной аттестации ГАК принимает решение о присвоении выпускнику квалификационной академической степени магистра по соответствующему направлению и выдаче диплома государственного образца с приложением к нему. Данное решение подтверждается приказом ректора о завершении магистратуры.

10.11 Выпускнику, достигшему особых успехов в освоении магистерской программы, сдавшему в течение срока обучения экзамены с оценкой «отлично» не менее чем по 75% всех дисциплин магистерской программы, а по остальным дисциплинам – с оценкой «хорошо» (зачеты в процентный подсчет не входят), и прошедшему все виды итоговых государственных аттестационных испытаний с оценкой «отлично», выдается диплом магистра с отличием.

Дополнительным условием выдачи диплома с отличием является обязательное наличие у магистранта документа о предыдущем высшем профессиональном образовании (диплома бакалавра или диплома специалиста с высшим профессиональным образованием) с отличием.

10.12 Диссертация, при защите которой было принято отрицательное решение, может быть представлена к повторной защите после ее переработки, но не ранее чем через год.

10.13 Магистранту, не защитившему диссертацию или отчисляемому из магистратуры за академическую неуспеваемость, выдается справка об обучении установленного образца.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

Проректор по научной работе и
инновационным технологиям

Гл. бухгалтер

Директор Центра довузовской, целевой
подготовки и трудоустройства

специалистов

Юрисконсульт

Г.В. Ковальчук

С.В. Иншаков

Н.Е. Котлярова

А.И. Павленко

А.Н. Остаховская

ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ (МАГИСТРАТУРЕ) В ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПЛ 2016	Лист 13
ПЛ-16.doc		Взамен ПЛ 2013	Листов 19

Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО
Приморская ГСХА
А.Э. Комину

№ п.п.

от

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Дата рождения _____
Место рождения _____

Гражданство: _____
Документ, удостоверяющий личность _____
Серия _____ № _____
Когда и кем выдан: _____

Зарегистрированного (ой) по адресу: _____

(код) телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям и участию в конкурсе для поступления в магистратуру по направлению подготовки

шифр и наименование направления подготовки
для обучения по магистерской программе

по очной , заочной форме обучения ; на места, финансируемые из средств федерального бюджета , с полным возмещением затрат .

О себе сообщаю следующее:

Окончил (а) в _____ году образовательное учреждение высшего профессионального образования _____

Диплом: серия _____ № _____, направление, специальность _____

Иностранный язык: английский , немецкий , другой _____.
В общежитии: нуждаюсь , не нуждаюсь .

(подпись поступающего)

Высшее профессиональное образование данного уровня получаю впервые , не впервые .

(подпись поступающего)

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Правилами приема, положением о проведении вступительных испытаний, положением об апелляции, порядком организации конкурса и датой публикации пофамильного перечня абитуриентов ознакомлен (а):

(подпись поступающего)

Согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю

(подпись поступающего)

С датой предоставления подлинника документа об образовании ознакомлен (а):

(подпись поступающего)

Подпись ответственного лица приемной комиссии « ____ » 20 ____ г.

(ФИО, подпись)

ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ (МАГИСТРАТУРЕ) В ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПЛ 2016	Лист 14
ПЛ-16.doc		Взамен ПЛ 2013	Листов 19

Приложение 2

АНКЕТА ПОСТУПАЮЩЕГО В МАГИСТРАТУРУ

1	<hr/> <i>(фамилия, имя, отчество полностью)</i>		
2	Сведения о высшем образовании: <hr/> <i>квалификация (по диплому)</i>		
	<i>номер и наименование направления, специальности (по диплому)</i>		
	<i>название вуза</i>		
3	Сведения о дополнительном образовании и квалификации: <hr/> <i>название курсов, участие в проектах, программах, краткое описание профессионального опыта</i>		
4	Личные достижения: <hr/> <i>лауреат конкурсов, получатель грантов и именных стипендий</i>		
5	Научные достижения: <hr/> <i>участие в олимпиадах, конференциях, конгрессах, научные публикации</i>		
6	Сфера научных интересов: <hr/> <i>область наук, направление и тематика будущей научной работы</i>		
7	Направленность на дальнейшее обучение в аспирантуре: <hr/> <i>да, нет, не знаю</i>		
8	Направленность на дальнейшую научную работу: <hr/> <i>да, нет, не знаю</i>		
9	Дополнительная информация: <hr/> <i>самообразовательная деятельность, интересы и пр.</i>		
10	Контактная информация: <hr/> <i>почтовый адрес</i>		
	<i>телефон(ы)</i>	<i>электронная почта</i>	
	<hr/> <i>личная подпись</i>		<i>« _____ » 20 _____ г.</i>
			<i>инициалы и фамилия поступающего</i>

ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ (МАГИСТРАТУРЕ) В ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПЛ 2016	Лист 15
ПЛ-16.doc		Взамен ПЛ 2013	Листов 19

Приложение 3

ПРОТОКОЛ № _____
заседания приемной комиссии (в магистратуру)
от « ____ » 20 ____ г.
По направлению

_____ (шифр, наименование)
По магистерской программе

Претендент _____
(Ф.И.О.)

Присутствовали:
Председатель приемной комиссии

Члены комиссии:
1. _____
(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

2. _____
(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

3. _____
(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность)

Повестка дня:

1. Рассмотрение документов поданных претендентом в магистратуру.

В приемную комиссию представлены следующие документы: заявление о приеме в магистратуру, подлинник диплома о высшем образовании

_____ (серия, номер, дата выдачи)
выписка из зачетной ведомости (справка), иные документы, подтверждающие личные достижения претендента:

2. Результаты конкурсных испытаний.

Претендент прошел конкурсные испытания (собеседование / тестирование) с оценкой _____

3. Решение приемной комиссии: принять/не принять (ненужное зачеркнуть)

_____ (Ф.И.О.)
в магистратуру по направлению

_____ (шифр, наименование)
по магистерской программе

_____ (наименование)
Председатель комиссии _____ ()

Члены комиссии _____ ()

_____ ()

_____ ()

ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ (МАГИСТРАТУРЕ) В ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПЛ 2016	Лист 16
ПЛ-16.doc		Взамен ПЛ 2013	Листов 19

Приложение 4

(пример)

Министерством сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Приморская государственная сельскохозяйственная академия»
ИНСТИТУТ _____

УТВЕРЖДАЮ
Декан института

личная
подпись

инициалы и фамилия

« _____ » 20 ____ г.
М.П.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН МАГИСТРАНТА

Магистрант _____

Период обучения в
магистратуре _____

Шифр и наименование
направления _____

Форма обучения _____

Наименование магистерской
программы _____

Научный руководитель
магистранта _____

Тема магистерской
диссертации _____

Срок предоставления
диссертации _____

Заведующий кафедрой _____ « _____ » 20 ____ г.

Руководитель магистерской
программы _____ « _____ » 20 ____ г.

Научный руководитель
магистранта _____ « _____ » 20 ____ г.

Магистрант _____ « _____ » 20 ____ г.

личная
подпись

инициалы и
фамилия

ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ (МАГИСТРАТУРЕ) В ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПЛ 2016	Лист 17
ПЛ-16.doc		Взамен ПЛ 2013	Листов 19

Образовательная часть программы

№ п/п	Наименование дисциплин, практик	Кол- во аудит. часов	Формы аттестации	Планируемый срок аттестации	Отметки руководителя о выполнении ат. (оценки, даты)

Подпись студента _____
(дата) _____

Подпись научного руководителя _____

Содержание научно-исследовательской части программы:

Семестр 1 * (для очной формы обучения)

№ п/п	Наименование этапов, позиций	Плани- руемый срок	Форма отчетности	Планируемый срок аттестации	Отметки руководителя о выполнении
1	Задание на НИР (цели, задачи)		Отчет		
2					
3					

Подпись студента _____
(дата) _____

Подпись научного руководителя _____

Подпись зав. кафедрой _____

Заключение кафедры _____

Протокол № _____ от « _____ » 200 _____ г.

Зав. кафедрой _____

* - для очной формы обучения, для заочной – по годам обучения

ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ (МАГИСТРАТУРЕ) В ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПЛ 2016	Лист 18
ПЛ-16.doc		Взамен ПЛ 2013	Листов 19

Семестр 2 (для очной формы обучения)

№ п/п	Наименование этапов, позиций	Плани- руемый срок	Форма отчетности	Планируемый срок аттестации	Отметки руководителя о выполнении
1	Задание на НИР (цели, задачи)		Отчет		
2	Участие в студенческой науч. конференции (дни науки)		Доклад		
3					

Подпись студента _____

(дата)

Подпись научного руководителя _____

Подпись зав. кафедрой _____

Заключение кафедры _____

Протокол № _____ от « _____ » 200__ г.

Зав. кафедрой _____

Семестр 3 (для очной формы обучения)

№ п/п	Наименование этапов, позиций	Плани- руемый срок	Форма отчетности	Планируемый срок аттестации	Отметки руководителя о выполнении
1	Задание на НИР (цели, задачи)		Отчет		
2	Участие в науч.-технич. конференции (дни науки)		Доклад		
3	Подготовка публикаций		Текст		
4					
5					
6	Итоговая аттестация		Дифф. зачет		

Подпись студента _____

(дата)

Подпись научного руководителя _____

Подпись зав. кафедрой _____

ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКЕ (МАГИСТРАТУРЕ) В ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА	ПЛ 2016	Лист 19
ПЛ-16.doc		Взамен ПЛ 2013	Листов 19

Семестр 4 (для очной формы обучения)

№ п/п	Наименование этапов, позиций	Плани- руемый срок	Форма отчетности	Планируемый срок аттестации	Отметки руководителя о выполнении
1	Задание на НИР (цели, задачи)		Отчет		
2	Участие в науч. конференции (дни науки)		Доклад		
3	Кандидатский экзамен**				
4	Подготовка публикаций		Текст		
5					
6					
7	Итоговая аттестация		Дифф. зачет		

Предполагаемая тема научной работы в аспирантуре** _____

Подпись студента _____
(дата)

Подпись научного руководителя _____

Подпись зав. кафедрой _____

Магистрант _____
(Фамилия, имя, отчество)

защитил магистерскую диссертацию на тему: _____

Подпись научного руководителя _____

Подпись декана _____